

برنامج شاي لقادة المستقبل في القدس

برنامج القيادة الجديد لمؤسسة صندوق القدس على اسم المرحوم شاي دورون

*تمت ترجمة الملف لراحتكم، لكن النسخة النهائية هي النسخة باللغة العبرية

خلفية عامة

القدس، المدينة الأكبر والأكثر تنوعًا في إسرائيل، هي مركز اجتماعي ومدني وثقافي وموطن لمجموعة واسعة من المجتمعات. ويعيش في المدينة حاليًا ما يقرب من 600 ألف يهودي وحوالي 380 ألف عربي. ويبلغ عدد السكان الحريديم حوالي 270 ألف شخص، ويبلغ عدد السكان العلمانيين والتقليديين معًا حوالي 170 ألف شخص، ويبلغ عدد السكان المتديّنين حوالي 140 ألف شخص*. في حين يرى الكثيرون أنّ التنوع والتعدّد البشري يشكّلان عائقًا أمام تقدّم المدينة فإنّنا في مؤسسة صندوق القدس نرى أنّ التنوع ورأس المال البشري يشكّلان رصيدًا فريدًا ومهمًا لتطورها وازدهارها، نحو مدينة تشكّل مثالًا ونموذجًا للتعاون بين المجتمعات المختلفة في إسرائيل.

* (معهد القدس لبحث السياسات، "معطيات عن أورشليم القدس، الوضع القائم واتجاهات التغيير"، عومر بينيف، يئر أساف – شييرا، يوناتان ياردو، 2024)

لقد أبرزت أزمات السنوات الأخيرة – من جائحة فيروس كورونا إلى العواقب الاجتماعية والاقتصادية لحرب "سيوف الحديد" – أهميّة القيادة المدنيّة الاستباقية. خلال هذه الفترة أثبتت القيادة المدنيّة البلدية كفاءتها بشكل لا يصدق، والآن أصبح مطلوبًا منها أن تنظر مباشرة إلى "اليوم التالي" والمستقبل الذي نسعى لبنائه في المدينة.

استوحي برنامج تعزيز القيادة المستقبلية في القدس ("برنامج القيادة شاي") من رؤية المرحوم شاي دورون، رئيس مؤسسة صندوق القدس، الذي توفّي بشكل مأساوي هذا العام. كان المرحوم شاي دورون يؤمن بقوة القيادة الشابّة في إحداث تغيير كبير، وقيمة المجتمع المدنيّ القويّ كمفتاح للحصانة الحضريّة. مع أخذ هذا الأمر في الاعتبار، بدأ البرنامج بهدف تمكين الجيل القادم من قادة القدس، الأشخاص الذين يقودون بالفعل تغييرًا كبيرًا في مجتمعاتهم، والذين لديهم الرغبة والقدرة على نقل عملهم إلى المستوى التالي.

انطلاقًا من إيمانها بأنّ التنوع هو أعظم ثروات القدس وفهمها أنّ المدينة تنتمي إلى جميع سكانها ومجتمعاتها، فإنّ مؤسسة صندوق القدس ترى قيمة كبيرة في تطوير كلّ مجتمع على حدة، وتقليص الفجوات بينها، وتوفير فرص متساوية لكلّ مجتمع. والآن، أكثر من أيّ وقت مضى، تحتاج القدس إلى قيادة قويّة واستباقية ومؤثرة تعرف كيف تقود المدينة نحو مستقبل من الحصانة والمساواة والشراكة الحقيقية. إذا كنت ترى نفسك جزءًا من هذه الرؤية ندعوك للانضمام إلينا!

"... للانتقال من العمى إلى الإبصار من دون تغيير الذات؛ لرؤية الفضاء بأكمله، وفهم أنّ الجميع جزء منه." (الحاخام بيني لاو، عضو اللجنة التوجيهية للبرنامج)

1. برنامج شاي للقيادة المستقبلية في القدس

يهدف البرنامج إلى إنشاء شبكة متنوّعة من قادة القدس، وزيادة معرفة أعضاء المجموعة بالقدس ومجتمعاتها، وتحسين التفاهم والشاركة بينهم وبين مجتمعاتهم، وبدء المبادرات والاستفادة منها في المدينة. كلّ ذلك من أجل تعزيز مكانة القدس كمدينة متنوّعة ومتسامحة، ورعاية المواهب والإبداع وحياة جميع سكّانها ومجتمعاتها من خلال العمل جنبًا إلى جنب بالاحترام المتبادل والثقة.

ستقوم اللجنة التوجيهية للبرنامج باختيار ما يصل إلى عشرة قادة، من الذكور والإناث، تُراوح أعمارهم بين 28 و45 عامًا، مع خبرة مثبتة لا تقلّ عن 3 سنوات من العمل في المدينة من خلال قيادة المنظّمات إلى النجاح. وسيكون هؤلاء القادة مؤهلين للمشاركة في برنامج تدريب وتطوير، سيشمل اجتماعات جماعية بمعدّل مرتين في الشهر والتوجيه الشخصي من مؤسّسة صندوق القدس، لمدة خمس سنوات. وستتيح اجتماعات المجموعة فرصة التعلّم بين الأقران، وتعرّف القطاعات المختلفة، والجولات المهمة، والعصف الذهني، وتشجيع المبادرات، فضلًا عن صياغة خطط للتعاون بين المجتمعات المختلفة.

بالإضافة إلى ذلك، سيحصل القادة الذين سيتمّ اختيارهم ("المرشّح المختار") على هبة مالية من مؤسّسة صندوق القدس إلى المنظمة التي يقودونها بمبلغ إجماليّ يصل إلى 250 ألف دولار لكلّ منظمة، سيتمّ تحويله إلى المنظمة بمبالغ مرحلية وفي تواريخ تحددها مؤسّسة صندوق القدس على مدى فترة تصل إلى خمس سنوات، بشرط أن يستوفي المرشّح المختار جميع شروط البرنامج ("الهبة المالية" أو "الهبة").

سيتمّ تحويل الهبة المالية إلى المنظمة، وسيتمّ استخدامها لتطوير مبادرة أو مبادرات في مجالات المجتمع والتعليم والرعاية الاجتماعية وأو الفنّ على النحو المفصّل في البند 3 أدناه. مع تعزيز وقيادة المبادرات التي لها تأثير واسع النطاق في المنطقة الجغرافية المحليّة وأو المدينة بأكملها، تحت إدارة المرشّح المختار. ستكون الهبة المالية مشروطة بتقديم خطة تفصيلية توضح غرض البرنامج وأهدافه وميزانيته والمزيد، وموافقة إدارة برنامج القيادة شاي عليها. وبالإضافة إلى ذلك، سيتمّ إجراء قياس وتقييم مدى الالتزام بأهداف البرنامج على أساس سنويّ.

2. الشروط التي تنطبق على المرشّحين

يجب على المرشّحين استيفاء الشروط المفصّلة أدناه:

2.1 أن يشغل المرشّح منصب المدير التنفيذي أو منصبًا إداريًا كبيرًا في منظمة غير ربحية مقرها القدس (يشار إليها فيما يلي باسم "المنظمة") وأن يشغل المنصب المذكور لمدة 3 سنوات على الأقلّ، عند تقديم ترشّحه للبرنامج.

2.2 أن يكون المرشّح من سكّان مدينة القدس، ويبلغ من العمر ما بين 28 و45 عامًا، ويعيش في مدينة القدس.

2.3 يجب أن تكون المنظمة التي يعمل فيها المرشّح منظمة غير ربحية أو شركة ذات منفعة عامّة تحمل شهادة إدارة صالحة وسليمة؛ أو جمعية تعاونية مقدسية حاصلة على الموافقات المذكورة أعلاه وشهادة "مؤسّسة غير ربحية" سارية المفعول. ستتمّ مطالبة المنظمة التي تحمل تصريح مؤسّسة عامّة بموجب المادّة 46 من مرسوم ضريبة الدخل بإرفاق ذلك.

2.4 يجب أن يكون المقرّ الرئيس للمنظمة في القدس. إذا كانت المنظمة تعمل في أكثر من مدينة في إسرائيل، ولكن الفرع\القسم\الدائرة التي يديرها المرشّح موجودة في القدس، فيمكن تقديم الترشّح، مع الإشارة إلى وجود فرع\قسم\دائرة في القدس، وسيتمّ النظر في القضية على أساسها.

3. مجالات النشاط التي يمكن تقديم الطلبات بشأنها

يجب أن يشمل مجال نشاط المرشّح، داخل المنظمة، بدءاً وإدارة مشاريع أو برامج أو أنشطة عامة اجتماعية، في واحد أو أكثر من المجالات التالية:

3.1 تعزيز المجتمع المدني في القدس.

3.2 تعزيز تكافؤ الفرص بين القطاعات في المدينة.

3.3 تعزيز الشراكة والحوار بين مختلف الطوائف في مدينة القدس.

3.4 تحسين الخدمات الاجتماعية والرفاهية وأو المجتمعية المقدمة لسكان مدينة القدس.

3.5 تعزيز وتطوير وإدارة مشاريع في مجالات الثقافة والفنّ وأو التعليم في مدينة القدس.

4. المعايير العامة لاختيار المرشّحين

4.1 أن يكون المرشّح قد قام بإدارة وتنفيذ مبادرة مهمة ذات تأثير واسع في مجال واحد أو أكثر من المجالات المذكورة في البند 3 أعلاه.

4.2 أن يلتزم المرشّح بقيادة وتقديم مساهمة كبيرة لمدة خمس سنوات في منظمة غير ربحية مقرها القدس، بما في ذلك الإقامة المستمرة في مدينة القدس طوال الفترة.

4.3 أن يرى المرشّح أنّ مدينة القدس هي مدينة يعيش فيها مجموعة متنوعة من السكان جنباً إلى جنب، ويعتقد أنّ الحياة المشتركة في المدينة يجب أن يتمّ تعزيزها، وهو مهتمّ باتخاذ إجراءات لتعزيز ذلك.

4.4 أن يكون المرشّح منفتحاً ومستعداً لإجراء حوار هادف حول قضايا التنوع والقيم والهوية.

5. كيفية تقديم طلب الترشّح والمستندات المضمّنة في الطلب

يقوم المرشّح بتقديم طلبه بنموذج عبر الإنترنت. للدخول إلى النموذج [انقر هنا](#).

يجب على المرشّح تقديم المستندات التالية عبر النموذج الإلكتروني:

5.1 صورة عن بطاقة الهوية والملحق (لغرض التحقق من العمر وعنوان السكن في القدس).

5.2 سيرة ذاتية وخطاب تقديمي من صفحة واحدة (حجم الحرف 12) يوضحان مدى ملاءمته للبرنامج.

5.3 خطاب توصية من أحد الموصين ذوي الصلة الذي لا يشغل أي منصب في المنظمة (سواء أكان مدفوع الأجر، أو كعضو لجنة\مجلس إدارة، أو كمتطوع، وما إلى ذلك).

5.4 إذا لم يكن عنوان المنظمة المسجل في مدينة القدس يجب على المرشح تقديم مستند عن فرع\شعبة\قسم للمنظمة في مدينة القدس.

بالإضافة إلى ذلك، يجب على المرشح تقديم المستندات التالية للمنظمة:

5.5 شهادة إدارة سليمة سارية المفعول (جمعيات \ شركة لفائدة الجمهور \ جمعية تعاونية).

5.6 تصديق وفقاً للمادة 46 من قانون ضريبة الدخل ساري المفعول – إذا وُجد (جمعيات \ شركة لفائدة الجمهور \ جمعية تعاونية).

5.7 شهادة منظمة غير ربحية (جمعية تعاونية).

5.8 تصديق موقع من رئيس اللجنة التنفيذية للمنظمة في الصيغة التي تظهر في نموذج طلب الترشح. عند تسلّم نموذج الطلب من قبل المؤسسة سيتلقى المرشح تصديقاً تلقائياً من نماذج جوجل [جوجل فورمز] يؤكد تقديمه الطلب. يجب على المرشح التأكد من حصوله على التصديق المذكور أعلاه.

6. عملية اختيار المرشحين

6.1 ستكون عملية اختيار المرشحين عبارة عن عملية مكونة من مرحلتين:

● مرحلة الفرز والتصنيف: الفرز الأولي للطلبات المقدمة، بما في ذلك التأكد من الامتثال للمتطلبات الأولية.

● مرحلة الاختيار: فحص واختيار المرشحين من قبل لجنة توجيهية مكونة من خمس شخصيات عامة على الأقل. يتم اختيارهم من قبل مؤسسة صندوق القدس حسب تقديرها: رئيس المؤسسة، المدير التنفيذي للمؤسسة، ومدير برنامج القيادة شاي.

6.2 يحق للجنة التوجيهية، حسب تقديرها، إجراء مقابلات واجتماعات مع جميع المرشحين وأي جزء منهم، وأو طلب تفاصيل أو مستندات أو توضيحات إضافية من المرشحين.

6.3 لا شيء في هذا البند وأو في وثائق طلب تقديم العروض يفرض على مؤسسة صندوق القدس وأو اللجنة التوجيهية أي التزام بالبحث في تفاصيل إضافية وأو إجراء مقابلات وأو اجتماعات، وما إلى ذلك.

6.4 يجوز للجنة التوجيهية مراجعة وإقرار أي ترشح حتى لو انحرف عن بعض شروط هذه الدعوة لتقديم الطلبات، وذلك وفقاً لتقديرها الخاص، ولن يكون لأي مرشح وأو منظمة أي ادعاء وأو طلب في هذا الصدد.

6.5 تحتفظ اللجنة التوجيهية بالحق في رفض ترشح أي مرشح تراه غير مناسب أو في حال أن الطلب لا يلبي الشروط والأحكام المفصلة في الدعوة، بما في ذلك لسبب تقديم طلب يفترق إلى بعض المستندات أو التفاصيل أو البيانات الضرورية، وفقاً

لتقديرها. إذا لم يرفق المرشّح أيًا من الوثائق المطلوبة بطلبه أو لم يملأ نموذج التقديم بشكل صحيح وكامل ومفصّل فإنّ مؤسّسة صندوق القدس وأو اللّجنة التوجيهيّة، لهذا السبب وحده ووفقًا لتقديرها الوحيد والمطلق، يجوز لها بدلاً من ذلك، ووفقًا لتقديرها ومن دون أيّ التزام، أن تطلب من المرشّح إضافة أو استكمال أو تصحيح أو توضيح أيّ من الوثائق في طلبه أو أيّ من البيانات أو المعلومات المطلوبة، كشرط لفحص الترشيح أو كشرط لاختياره، وكلّ ذلك ووفقًا لتقدير اللّجنة المختصّة، من دون إبداء أسباب ومن دون فرض أيّ التزام عليها.

6.6 تحتفظ مؤسّسة صندوق القدس بالحقّ في تخفيض أو زيادة مبلغ الهبة الماليّة، سواء أكان ذلك في أيّ وقت قبل اختيار المرشّحين أم في أيّ وقت بعده، وذلك بالنسبة إلى أيّ مبلغ لم يتمّ تحويله فعليًا إلى المنظّمة بعد.

6.7 يحقّ للّجنة التوجيهيّة إنهاء مشاركة المرشّح طوال فترة النشاط إذا لم يستوفِ المرشّح وأو المنظّمة شرطًا أو أكثر من شروط البرنامج، وكذلك اتّخاذ أيّ قرار آخر وأو إضافي حسب ظروف الحالة، بما في ذلك فيما يتعلّق بالهبة الماليّة.

7. الالتزامات والواجبات المترتّبة على المرشّح المختار والمنظّمة

يُشترط للمشاركة في البرنامج ودفع الهبة الماليّة استيفاء الشروط التالية كافّة (تراكميًا):

7.1 أن يستمرّ المرشّح المختار في منصب إداري في منظّمة القدس وأن يستمرّ في العيش في القدس طوال السنوات الخمس للمشروع.

7.2 أن يقوم المرشّح المختار بتوقيع خطاب التزام بالشكل الذي تقرّره المؤسّسة والمستندات الإضافيّة حسب تقدير المؤسّسة.

7.3 أن تقوم المنظّمة بتوقيع تعهّدات تفصيليّة بشأن الأموال التي سيتمّ تحويلها إليها، بما في ذلك الالتزامات المتعلّقة باستخدام الهبة الماليّة، والتقارير، والتقييم والقياس، وما إلى ذلك، وذلك بالشكل الذي تقرّره المؤسّسة.

7.4 يجب على المرشّح المختار المشاركة بشكل كامل وفعال في اجتماعات برنامج القيادة شاي. ومن المتوقّع أن تكون وتيرة الاجتماعات وأو أنشطة البرنامج الأخرى مرتّين في الشهر تقريبًا. بالإضافة إلى ذلك، يجب على المرشّح المختار، أيضًا، المشاركة في اجتماعات خارج الإطار، مثل الاجتماعات مع المانحين، وأو في مناسبات عامّة متعلّقة ببرنامج القيادة شاي وأو متعلّقة بالقضايا ذات الصلة بمؤسّسة صندوق القدس، بناءً على طلب مدير برنامج القيادة شاي.

7.5 أن يسمح المرشّحون المختارون لمؤسّسة صندوق القدس بنشر تفاصيل مشاركتهم في برنامج القيادة شاي في وسائل الإعلام التي تختارها المؤسّسة (وأن يتعاونوا مع أنشطة الإعلان والعلاقات العامّة للمؤسّسة المتعلّقة ببرنامج القيادة شاي).

7.6 سيتمّ صرف الهبة الماليّة للمنظّمة ووفقًا لخطة العمل المعتمدة من قبل إدارة برنامج القيادة شاي، فقط.

7.7 يُوضّح بموجب هذا أنّ مبلغ الهبة الماليّة غير صافٍ "بروتو"، بما في ذلك أيّ ضريبة أو رسوم أو فرض ضريبيّ قد ينطبق (بالقدر المعمول به) فيما يتعلّق بمنح الجائزة، بما في ذلك ضريبة القيمة المضافة. وتقع على عاتق المنظّمة مسؤوليّة تسوية ديونها فيما يتعلّق بتلقّي الهبة الماليّة مع أيّ جهة مرخّص لها، بما في ذلك السلطات الضريبية. ومن دون الإخلال بعموميّة ما تقدّم، فإذا تمّ فرض أيّ ضريبة على المنظّمة نتيجة لمنح الهبة فسيتمّ خصم مبلغ الضريبة من مبلغ الهبة.

7.8 سيتمّ صرف الهبة الماليّة شريطة التحويل الفعليّ للأموال من قبل أطراف ثالثة، كما يُوضّح أنّ الهبة تُحوّل إلى المنظّمة على دفعات دوريّة، وبمبالغ وتواريخ تحدّدها المؤسّسة، بالشيكّل الجديد حسب قيمته في تاريخ تحويل الهبة وأو قيمتها وقت التحويل الفعليّ للأموال، وفقاً لتقدير المؤسّسة.

8. الموعد النهائي لتقديم الطلبات

8.1 يتمّ تقديم نموذج الطلب والمستندات المصاحبة عبر الإنترنت حتّى يوم 17.3.25 الساعة: 16:00. للحصول على نموذج التسجيل عبر الإنترنت [انقروا هنا](#). تحتفظ مؤسّسة صندوق القدس بالحقّ في عدم النظر في أيّ طلب مقدّم بعد الموعد النهائي لتقديم الطلبات.

8.2 يجوز لمؤسّسة صندوق القدس تمديد الموعد النهائي لتقديم الطلبات، حسب تقديرها الخاصّ. إذا قرّرت مؤسّسة صندوق القدس ما ورد أعلاه فسيتمّ نشر إعلان على موقع مؤسّسة صندوق القدس وعلى وسائل التواصل الاجتماعيّ، وعلى المرشّحين متابعة هذه المنشورات للحصول على التحديثات حول هذا الموضوع.

9. التوضيحات والتغييرات والتصحيحات وعدم الانتخاب والإلغاء

9.1 يمكن تقديم أسئلة استيضاحيّة كتابيّاً فقط، إلى البريد الإلكترونيّ: shaileadership@jfjilm.org في موعد أقصاه 4.3.25 الساعة 12:00. لن يتمّ الردّ على الاستفسارات المقدّمة بأيّ وسيلة أخرى. سيتمّ نشر ردود أسئلة الاستيضاح على موقع مؤسّسة صندوق القدس. المرشّحون مسؤولون عن متابعة هذه المنشورات.

9.2 يتمّ اختيار المرشّح وفقاً لتقدير مؤسّسة صندوق القدس، بما في ذلك الاعتبارات المتعلّقة بمجموع المرشّحين الذين سيتمّ اختيارهم كمجموعة. حتّى لو استوفى المرشّح المتطلّبات والشروط كافّة ذات الصلة فإنّ مؤسّسة صندوق القدس لا تلتزم اختيار أيّ مرشّح وأو منح الهبة الماليّة بالمبلغ المحدّد أو أيّ جزء منه لأيّ مرشّح، ولن يكون للمرشّحين أيّ دعوى أو طلب أو ادّعاء ضدّ مؤسّسة صندوق القدس في هذا الشأن.

9.3 يجوز لمؤسّسة صندوق القدس وأو اللّجنة التوجيهيّة، وفقاً لتقديرها الخاصّ، تغيير أيّ جزء من شروط هذه الدعوة لتقديم الطلبات، أو إنهاء الإجراء، أو إطلاق دعوة أخرى، إمّا بموجب الشروط نفسها وإمّا بشروط مختلفة، وأو اتّخاذ خطوات أخرى لاختيار المرشّحين الأكثر ملاءمة لاحتياجات برنامج القيادة شاي. وسيتمّ نشر التغييرات والتعديلات على موقع مؤسّسة صندوق القدس، وستكون ملزمة لجميع المرشّحين. وينبغي على المرشّحين متابعة هذه المنشورات للحصول على التحديثات بشأن هذا الموضوع.

9.4 يجوز لمؤسّسة صندوق القدس تقليص نطاق الإجراء أو إلغاؤه أو أجزاء منه، أو الشروع في إجراء جديد لأيّ سبب، بما في ذلك في حالة كون الطلبات الواردة غير ذات صلة، أو أنّها لا تلبّي المتطلّبات الأساسيّة، أو نتيجة لاضطرابات غير متوقّعة في الجداول الزمنيّة، وقيود الميزانيّة، وما شابه ذلك. إذا قرّرت مؤسّسة صندوق القدس إلغاء أو تغيير الإجراء فلن يكون لأيّ من المرشّحين أيّ دعوى أو طلب أو ادّعاء ضدّ مؤسّسة صندوق القدس أو ضدّ أيّ شخص ينوب عنها.

9.5 لا يجوز التنازل عن المشاركة في البرنامج أو نقلها إلى شخص آخر من دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من مؤسسة صندوق القدس.

9.6 لا تتحمل مؤسسة صندوق القدس وأو اللجنة التوجيهية أي التزام بتقديم الأسباب وأو نشر المعلومات المتعلقة باختيار وأو عدم اختيار المرشحين وأو عدد المرشحين الذين سيتم اختيارهم وأو تفاصيل المناقشات وقراراتها وما إلى ذلك، ولن يكون للمرشحين وأو أي طرف ثالث أي حق في تلقي مثل هذه المعلومات وأو التفاصيل.

9.7 سيتم اختيار المرشحين الفائزين وفقاً لتقدير اللجنة التوجيهية وحدها، وسيكون قرارها نهائياً وغير قابل للاستئناف. لن يكون أي بيان أو تمثيل، إذا تم تقديمه، فيما يتعلق بأي طلب، سواء أكان شفهيًا أم كتابيًا، صالحًا أثناء عملية التحكيم، وسيكون القرار النهائي للجنة الجائزة، فقط، هو الملزم.

9.8 لن تكون مؤسسة صندوق القدس مسؤولة عن أي ضرر، إذا حصل وحدث للمرشحين وأو أي طرف ثالث، نتيجة للمشاركة في إجراء الدعوة لتقديم الطلبات وأو نتيجة لأي ضرر وأو خسارة وأو نفقات تلحق بالمنظمة وأو المرشح المختار وأو طرف ثالث، نتيجة لاستخدام وأو عدم استخدام الهيئة المالية. يلتزم المرشح المختار بتعويض مؤسسة صندوق القدس وأو كل من ينوب عنها في أي حالة يفشل فيها هو وأو المنظمة في الوفاء بالتزاماتها، وأو إذا تكبدت مؤسسة صندوق القدس أي ضرر أو خسارة وأو نفقات تكبدها طرف ثالث وأو المنظمة وأو المرشح، نتيجة مشاركته وأو اختياره وأو نتيجة استخدام وأو عدم استخدام الهيئة المالية.

9.9 تمت كتابة هذه الوثيقة بصيغة الذكر لكتبتها موجهة إلى كلا الجنسين.

بالنجاح!

مؤسسة صندوق القدس